

Rotebergschule



Grundschule des Lahn-Dill-Kreises

Rühlstraße 3
35683 Dillenburg
Tel.: 02771-34830
Fax: 02771-850183

Mail: poststelle@roteberg.dillenburg.schulverwaltung.hessen.de
Internet: <https://www.rotebergschule.de/>

PfdN Anmeldung

Schuljahr: _____ ab dem _____

Name des Kindes: _____

Geburtsdatum des Kindes: _____ Allergie: Ja/ Nein

Name der Mutter: _____ Tel: _____

Name des Vaters: _____ Tel: _____

Adresse: _____

E- Mail: _____ Sonstiges: _____

Frühbetreuung: 07:45 Uhr 08:45 Uhr (Snack- und Trinkpauschale 2,50 €/ mtl.)				
Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag

Grundmodul bis 14:45 Uhr (Snack- und Trinkpauschale 2,50 €/ mtl.)				
Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag

Modul 1 bis 15:30 Uhr (40,- €/ Monat + Snack- und Trinkpauschale 2,50 €/ mtl.)				
Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag

Modul 2 bis 16:30 Uhr/ 16:00 Uhr (80,- €/ Monat + Snack- u. Trinkpauschale 2,50 €/ mtl.)				
Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag

Mittagessen (3,25 €/ Tag)				
Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag

Zukaufstunde/n (5,- €/Stunde)				
Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag

Ich akzeptiere die Rahmenbedingungen für den Pakt für den Nachmittag

Ort und Datum

Unterschrift der Erziehungsberechtigten

Rotebergschule



Grundschule des Lahn-Dill-Kreises

Rühlstraße 3

35683 Dillenburg

Tel.: 02771-34830

Fax: 02771-850183

Mail: poststelle@roteberg.dillenburg.schulverwaltung.hessen.de

Internet: <https://www.rotebergschule.de/>

PfdN Infoblatt

Name des Kindes: _____

Geburtsdatum: _____

Klasse: _____

Name der Eltern: _____

Handy-Nr. (Eltern): _____

Hausaufgaben: Ja / Nein

Bitte ankreuzen:				
Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Essen:				
Abholsituation:				
Bitte Uhrzeit eintragen:				
Geht alleine nach Hause				
Uhr	Uhr	Uhr	Uhr	Uhr
Fährt mit dem Bus				
Uhr	Uhr	Uhr	Uhr	Uhr
Wird abgeholt				
Uhr	Uhr	Uhr	Uhr	Uhr
Darf von folgenden Personen abgeholt werden:				
Allergien:				
Darf folgende Dinge NICHT essen:				

Ort und Datum

Unterschrift der Erziehungsberechtigten



Einzugsermächtigung und Einwilligungserklärung für die Versendung der Gebührenbescheide per E-Mail

Ich erkläre mich damit einverstanden, dass der entstandene Betrag für die Betreuung meines Kindes in der Betreuten Grundschule sowie die Kosten für die Verpflegung durch Lastschriftverfahren monatlich von meinem Konto abgebucht werden. Die Einzugsermächtigung ist jederzeit widerrufbar. Die Sepa-Lastschrift erfolgt unter Angabe der Gläubiger-Identifikationsnummer DE61ZZZ00000555554, die individuelle Mandatsreferenznummer wird in einem gesonderten Schreiben von der Stadtkasse mitgeteilt.

Weiter erkläre ich mich damit einverstanden, dass die monatlichen Gebührenachweise an meine unten aufgeführte E-Mail-Adresse gesendet werden darf.

Änderungen der Kontoverbindungen oder der E-Mail-Adresse teile ich unverzüglich mit.

Anmeldung ab: _____

Name des Kindes: _____ Geburtsdatum _____

Name der Betreuten Grundschule: _____

Kontoinhaber: _____

Anschrift: _____

Telefon: _____

Kreditinstitut: _____

Kontonummer: _____

Bankleitzahl: _____

BIC: _____

IBAN: _____

E-Mail Anschrift: _____

Ort, Datum, Unterschrift Kontoinhaber

Rotebergschule Dillenburg mit Bildungs- und Betreuungsangebot „Pakt für den Nachmittag (PfdN)“

Rahmenbedingungen

„Wir leben ein wertschätzendes freundliches Miteinander“

Der PfdN startet ab dem ersten Tag nach den Sommerferien.

Auf einer Infotafel/ Klassen-/Gruppenraum wird täglich festgehalten, welche Schülerinnen und Schüler bis wann den PfdN in Anspruch nehmen. Die Nachmittagsangebote starten in der 3. Schulwoche, nach vorheriger Einwahl durch die Schülerinnen und Schüler. Nachdem die SuS einer festen Bezugsgruppe zugeordnet werden, erhalten die Eltern einen „Willkommensbrief“ von der jeweiligen Gruppenleitung. Sie ist im Rahmen des Nachmittagsangebots direkte Bezugsperson/ Ansprechpartnerin für die Eltern.

1. Betreuungszeiten:

Das Angebot PfdN bieten wir an fünf Tagen in der Woche an. Die tägliche Unterrichts- und Betreuungszeit von 7.30 Uhr – 16.30 Uhr beinhaltet bei Bedarf eine Betreuung vor dem Unterricht von 7.30 Uhr – 8.45 Uhr und die Betreuung im Anschluss an den Unterricht von 11.40 Uhr – 16.30 Uhr (freitags 16.00 Uhr).

- Eine Anmeldung ist an 1 – 5 Tagen möglich. Empfohlen werden 3 Tage laut HKM.
- Abholbefugte und -zeiten bzw. der Transport mit öffentlichen Verkehrsmitteln der betreuenden Schülerinnen und Schülern (SuS) müssen mit den Gruppenbetreuern abgesprochen werden. Eine Abholung vor 13:30 Uhr ist in Ausnahmefällen erlaubt. (Mittagessen ist ab 13:30 Uhr verpflichtend)
- Betreuende SuS der 1. Klassen nehmen im 1. Halbjahr nicht an AG-Angeboten teil- ab dem 2. Halbjahr ist eine Anmeldung möglich.

Ferienbetreuung findet grundsätzlich in allen hessischen Ferien statt- Kooperation mit dem Träger Stadt Dillenburg (mit einer Absprache mit der AWO Kinderbetreuung Herborn und Sechshelden). Mindestens 6 Wochen im Jahr.

2. Gruppengröße:

Eine für Betreuungsgruppen einheitliche maximale Gruppengröße wird nicht festgelegt. Es müssen vielmehr vor Ort praktikable Lösungen gefunden werden. Dabei sind zu berücksichtigen:

- Die jeweiligen räumlichen und personellen Bedingungen
- Die stundenplanbedingte Fluktuation in der Teilnahme der SuS
- Die individuelle Struktur der Gruppen

3. Angebote:

Orientieren sich an dem Schulprogramm der Rotebergschule, den Bedürfnissen und Interessen der SuS. Im Hinblick auf unser Gesamtzertifikat „Gesundheitsfördernde Schule“ decken die AG- Angebote verschiedene Bereiche (motorische, musikalische, künstlerische Förderung, „Lesestübchen“, Schülerzeitung, Streitschlichter-AG) ab.

- Die Teilnahme an einer festen AG erfolgt durch eine verbindliche Anmeldung für ein Schulhalbjahr. Diese AGs finden von montags bis freitags in der Regel jeweils von 14.00 Uhr – 14.45 Uhr statt.
- Zusätzlich bieten Vereine, Musikschule und weitere Institutionen nach Bedarf AGs an. In Einzelfällen fallen hier zusätzliche Kosten an.
- Bei Teilnahme an Nachmittagsangeboten ist ein Mittagessen ab 13:30 Uhr verpflichtend (Catering Lahn-Dill-Kliniken/ siehe Punkt 4. Mittagsversorgung).
- **Eine Anmeldung ist immer zum 1. eines Monats möglich.**
- **Eine Kündigung ist zum Schulhalbjahresende möglich. Diese muss bis zum 15.01 für das 2. Schulhalbjahr und bis zum 01.07 für das neue 1. Schulhalbjahr eingegangen sein. In begründeten Ausnahmefällen (Umzug, Veränderung der familiären Verhältnisse u. ä.) auch zum Ende eines Monats.**

4. Mittagsversorgung:

Die Mittagsversorgung der SuS im Pakt für den Nachmittag erfolgt in Kooperation mit den Dill-Kliniken des Lahn- Dill Kreises.

- Ein Mittagessen kostet z. Zt. 2,95 € /Tag.
- **Abmeldungen vom Mittagessen müssen bis 8.30 Uhr am jeweiligen Morgen erfolgen.** Ansonsten muss das Essen in Rechnung gestellt werden. Spontane

Anmeldungen können wir gerne bis zur gleichen Zeit entgegen nehmen. **Bitte in der RBS Tel.: 02771- 34830 anrufen, evtl. auf Anrufbeantworter sprechen.**

- Das Essen wird in zwei Schichten jeweils (nach der 5.Stunde und 6. Stunde) angeboten (In Pandemiezeiten „Corona“ v. 12:30 – 14:00 Uhr)
- Ein Angebot an Wasser, Tee, Obst und Knäckebrot werden den SuS zur Verfügung gestellt. (Pauschale von 2,50 €/ Monat wird mit der Essensrechnung eingezogen).
- Das monatliche Essensgeld wird per Lastschriftverfahren eingezogen.
- Bitte evtl. Allergien oder Unverträglichkeiten von Lebensmitteln bei Anmeldung bekanntgeben.
- **Wir leben täglich gute Tischmanieren und – gebräuche.**

5. Information zur Hausaufgabenbegleitung :

- Im PfdN findet täglich eine festgelegte Hausaufgabenzeit statt.
- Hierbei handelt es sich um eine Betreuung der Hausaufgaben, die letztendliche Kontrolle obliegt bei den Erziehungsberechtigten.
- Die Hausaufgabenbegleiter geben den Eltern und den Lehrkräften durch das X-Book Rückmeldung, wenn die Hausaufgaben aufgrund der Menge, der gestellten Aufgaben, unvollständigem Arbeitsmaterial oder wegen störendem Verhalten des Kindes nicht in der vorgesehenen Zeit erledigt werden konnten. Daher bitten wir Sie, täglich in das X-Book ihres Kindes zu schauen und gegebenenfalls fehlende Aufgaben mit dem Kind zuhause nachzuarbeiten.

6. Betreuungsgebühren im Pakt für den Nachmittag:

Die Betreuungszeit von 7.30 Uhr- 14.30 (14.45) Uhr ist kostenfrei. Weitere Zeiten können hinzugebucht werden:

Modul A (Monatspaket ab zweimal wöchentlich):

- **A1 40,- €/ Monat (14.30 Uhr – 15.30 Uhr)**
- **A2 80,- €/ Monat (14.30 Uhr – 16.30 Uhr)**

Modul B (Einmal wöchentlich/individuelle Stunden): Jede angefangene Stunde 5,- €

Die gebuchten Betreuungsgebühren sind für jeden Kalendermonat eines Anmeldezeitraumes zu bezahlen. Berechnungsgrundlage ist das von Ihnen ausgefüllte und unterzeichnete Anmeldeformular. Sie werden mit dem Mittagessensgeld im Lastschriftverfahren vom Träger des Pakts für den Nachmittag /Der Magistrat der Stadt Dillenburg eingezogen.

7. Bildung- und Teilhabepakete (THP)

Das Bildungspaket unterstützt gezielt Kinder und Jugendliche, deren Eltern bestimmte Sozialleistungen beziehen oder ein geringes Einkommen haben, und eröffnet ihnen so bessere Entwicklungschancen. Sie erhalten Zugang zu schulischen und außerschulischen Bildungsangeboten und können am Leben in der Gemeinschaft teilhaben.

Leistungen des Bildungspakets

Kinder und Jugendliche dürfen aus finanziellen Gründen nicht von schulischen Aktionen und Angeboten ausgeschlossen werden.

Die Leistungen umfassen z. B.:

- Bei Ausflügen
- Beim Mittagessen in der Schule
- Eine Teilnahme bei Sportveranstaltungen und Freizeiten
- Für Schulmaterial und Lernförderung

Bei Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

8. Kleidung für Betreuung und AGs:

Bitte geben Sie Ihrem Kind Hausschuhe mit, die in den jeweiligen Gruppen bleiben können. Bei einer Teilnahme an einer AG benötigen die SuS entsprechende Kleidung (Sport, Backen und Kochen etc.) In der Schule vergessene aufgefundene Kleidung befindet sich im „Fundschränk“. Sie kann dort von Ihnen mitgenommen werden.

9. Die Infopost / X- Book:

Informationen erhalten die Eltern durch unsere Infopost, über das X-Book oder die Postmappe Ihres Kindes. Hierbei kommt es vor, dass wir um eine Rückmeldung bitten, um sicher zu stellen, dass die Informationen bei den Eltern angekommen sind bzw. ob sie mit etwas einverstanden sind. Die monatlichen Rechnungen der Betreuung im PfdN und/oder des Mittagessens werden ebenfalls darüber verteilt.

10. Schulausfälle:

Sollte der Unterricht in der Rotebergschule (Hitzefrei, Glatteis, Bundesjugendspiele oder Päd. Tage, etc.) ausfallen, findet die Betreuung im PfdN trotzdem statt. Ausnahmen werden frühzeitig bekanntgegeben.

(Angelehnt an das Konzept der Rotebergschule Pakt für den Nachmittag und dem hessischen Schulgesetz in der Fassung vom 30. Juni 2017. Beides ist für alle Beteiligten einsehbar).

Alle Mitteilungen, Änderungen, An- und Abmeldungen, Krankmeldungen etc. müssen zentral über die Ganztagschulkoordinatorin/ Verwaltung Schule abgewickelt werden. Sie sorgt für eine entsprechende Weiterleitung.

Gez.

Frau G. Drolsbach

-komm. Schulleiterin-

Das Team Pakt für den Nachmittag

(Ort + Datum)

(Unterschrift der Erziehungsberechtigten)